

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка № 5 Тракторозаводского района Волгограда»  
(МОУ Центр развития ребенка № 5)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной  
организации МОУ Центра развития ребенка № 5

Вара И.В. Варакина  
Протокол от «30» августа 2024 г. №1

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МОУ

Центром развития ребенка № 5

Е.В. Фролова

Приказ от «30» августа 2024 г. №55



**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ И ТРЕБОВАНИЯ  
К ПОСТУПАЮЩИМ В ГРУППЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА №5 ТРАКТОРЗАВОДСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

1. Настоящий Порядок приема обучающихся, поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в группы платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 5 Тракторозаводского района Волгограда (далее – Порядок) составлен в соответствии со статьёй 55 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236, Уставом и другими локальными нормативными актами муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка № 5 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – МОУ Центр развития ребенка № 5), регламентирующими организацию платных образовательных услуг, определяет правила приема граждан Российской Федерации в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5.
2. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка №5 по общеразвивающим программам дополнительного образования детей дошкольного возраста за счет средств, полученных от физических и (или) юридических лиц.
3. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.
4. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 предусматривает:
  - прием детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, являющихся обучающимися МОУ Центра развития ребенка № 5;
  - прием детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, являющихся обучающимися других дошкольных образовательных организаций;
  - прием детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, которые не охвачены дошкольным образованием, т.е. не являются обучающимися дошкольных образовательных организаций.
5. Прием в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 проводится с 1 сентября каждого учебного года и продолжается в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
6. При организации Приема поступающих заведующий МОУ Центром развития ребенка № 5 обеспечивает соблюдение прав обучающихся, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации.

7. Родители (законные представители) обучающегося, принимаемого в группы дополнительного образования на платной основе, вправе выбрать один или несколько курсов обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

8. МОУ Центр развития ребенка № 5 на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- Копию Устава;
- Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию платных образовательных услуг;
- Порядок приема на обучение и требования к поступающим в группы платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка №5 Тракторозаводского района Волгограда»;
- Сроки приема документов граждан, поступающих для обучения по общеразвивающим программам дополнительного образования в соответствующем году;
- Сроки зачисления обучающихся, поступающих в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5;
- Количество поступающих в каждую группу платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5;
- Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Информацию о стоимости обучения по каждой общеразвивающей программе дополнительного образования.

9. Группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 комплектуются из числа обучающихся, возраст которых соответствует общеразвивающей программе дополнительного образования, для зачисления в которые подается заявление.

10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- наименование группы платной образовательной услуги.

11. Численный состав групп платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 формируется в количестве не более 15 человек, но не менее 5 человек.

12. Прием обучающихся, являющихся воспитанниками МОУ Центра развития ребенка № 5, осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ Центр развития ребенка № 5 на время обучения ребенка в группах платных образовательных услуг.

13. Прием обучающихся, являющихся воспитанниками других дошкольных образовательных организаций, осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
- Документ, удостоверяющий личность заявителя (для законных представителей также документ, подтверждающий родство или законность представления прав ребенка);
- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- Медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ Центре развития ребенка № 5 на время обучения ребенка в группах платных образовательных услуг.

14. Прием детей, неохваченных дошкольным образованием, т.е. не являются воспитанниками дошкольных образовательных организаций, осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
- Документ, удостоверяющий личность заявителя (для законных представителей также документ, подтверждающий родство или законность представления прав ребенка);
- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, выданный уполномоченным органом;
- Медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ Центре развития ребенка № 5 на время обучения ребенка в группах платных образовательных услуг.

15. В приеме в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в данных группах, наличия медицинских противопоказаний.

16. Место в группах платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

17. МОУ Центр развития ребенка № 5 обязан ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Положением об оказании платных образовательных услуг.

18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

19. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

20. Для удобства родителей (законных представителей) обучающихся МОУ Центра развития ребенка № 5 вправе устанавливать график приема документов.

21. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом заведующего МОУ Центра развития ребенка № 5.

22. Основанием для оказания платных образовательных услуг обучающимся является договор, заключенный между МОУ Центром развития ребенка № 5 и родителями (законными представителями) обучающихся.

22.1. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

22.2. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя (МОУ Центр развития ребенка № 5), второй – у Заказчика (родителя (законного представителя) обучающегося).

23. Открытие и закрытие групп оформляется приказом заведующего МОУ Центром развития ребенка № 5.

24. Зачисление обучающихся в группы платных образовательных услуг в течение трёх дней оформляется приказом заведующего МОУ Центром развития ребенка № 5.

25. Отчисление обучающихся из групп платных образовательных услуг так же оформляется приказом заведующего МОУ Центром развития ребенка № 5 на основании заявления родителей (законных представителей):

- по желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- за нарушения обязательств договора.

26. Заведующий МОУ Центром развития ребенка № 5 несёт ответственность за:

- прием обучающихся в группы платных образовательных услуг МОУ Центра развития ребенка № 5 в установленный срок в соответствии с настоящим Порядком;
- оформление личных дел обучающихся;
- качественное оказание платных образовательных услуг;
- обеспечение всем необходимым оборудованием для обеспечения образовательного процесса, во время занятий в группах платных образовательных услуг.

27. Детям мобилизованных граждан предоставляются права на бесплатное посещение

занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по образовательным программам дополнительного образования в МОУ Центре развития ребенка № 5.

28. Права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по образовательным программам дополнительного образования в МОУ Центре развития ребенка № 5 предоставляются семье мобилизованного гражданина на срок мобилизации, увеличенный на 30 дней.

29. Детям граждан проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – граждане, принимающие участие в специальной военной операции) предоставляются права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по образовательным программам дополнительного образования в МОУ Центре развития ребенка № 5

30. Права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по образовательным программам дополнительного образования в МОУ Центре развития ребенка № 5 предоставляются семье гражданина, принимающего участие в специальной военной операции – на срок его участия в специальной военной операции увеличенный на 30 дней.

31.1. Права на бесплатное посещение занятий (кружки, секции и иные подобные занятия) по образовательным программам дополнительного образования в МОУ Центре развития ребенка №5 предоставляются семье гражданина, погибшего (умершего) при участии в специальной военной операции бессрочно.

31.2. Указанные сроки продлеваются на период нахождения мобилизованного гражданина в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территории Украины, территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

32. В случаях непосещения обучающимся занятий по уважительной причине:

- 1) по болезни ребенка или пребывания его на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);
- 2) по причине карантина в МОУ Центре развития ребенка №5;
- 3) в период ежегодного оплачиваемого отпуска родителей (законных представителей) обучающегося, но не более двух месяцев в календарном году (согласно заявлению родителей (законных представителей), справке с места работы об отпуске родителей (законных представителей)»
- 4) в период регистрации родителей (законных представителей) обучающегося в органах службы занятости в качестве безработных или в случае простоя (временной приостановки работы) в организации, где работают родители (законные представители) обучающегося (согласно справке службы занятости, предприятия, организации).
- 5) в период закрытия МОУ Центра развития ребенка № 5 на ремонтные или аварийные работы (согласно приказу Тракторозаводского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда)

выполняется перерасчет оплаты за не оказанные платные образовательные услуги.

33. В случаях непосещения обучающимся занятий по неуважительной причине, занятия оплачиваются в полном объеме. Данные средства перерасчету и возврату не подлежат.

Порядок разработал:

Заведующий МОУ Центром развития ребенка № 5

Е.В. Фролова